



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense - Reitoria

**Relatório Anual de Atividades de Acompanhamento de Egressos**

O presente relatório tem por objetivo avaliar o desenvolvimento da **Política de Acompanhamento de Egressos**. A entrega deste relatório à PROEX, atende a normativa aprovada pela Resolução 059/2016 – CONSUPER.

**1 – Identificação do campus: Concórdia**

**2 – Período do Relatório: Ano 2019.**

**3 – Coleta de dados:**

<i>Curso</i>	Nº E – EMI 2019	Nº E – Subsequente e Concomitante 2019/1 2019/2	Nº E – Graduação e Tecnólogo 2019/1 - 2019/2	Nº E – PG 2019/1 - 2019/2	Número de alunos que finalizaram o ensino médio no IFC e permaneceram para cursar Graduação ou Tecnólogo	Número de alunos que finalizaram o tecnólogo ou graduação no IFC e permaneceram para cursar PG	Número de alunos que verticalizaram o ensino
Técnico em Alimentos	35	-	-	-	-	-	-
Técnico em Agropecuária	133	-	-	-	-	-	-
Técnico em Informática	34	-	-	-	-	-	-
Licenciatura em Física	-	-	5	-	1	-	-
Licenciatura em Matemática	-	-	5	-	0	-	-
Medicina Veterinária	-	-	25	-	6	5	11
Engenharia de Alimentos	-	-	20	-	4	-	4
Engenharia Agrônômica - não formou ainda a 1ª turma	-	-	0	-	10	-	10
Mestrado em PSA	-	-	-	-	-	-	-
	<b>202</b>	<b>0</b>	<b>55</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>25</b>

EM: Ensino Médio; EMI: Ensino Médio Integrado; PG: Pós-graduação; N°E: Número de Egressos



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense - Reitoria

**4 – Atividades desenvolvidas junto aos egressos:**

Organização de Eventos de Encontro de Egressos, Atendimento aos Egressos em Eventos organizados pelo Campus (tanto eventos internos como externos); Sensibilização de todos as pessoas que entram em contato com a Coordenação, para que se identifique caso seja egresso (com o intuito de atualizar o cadastro).

**5 – Os formandos foram encaminhados ao laboratório para cadastro no Portal de Egressos?**

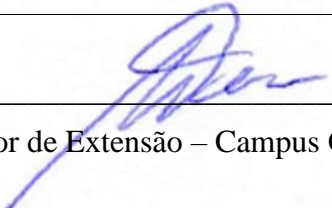
( ) Sim

( X ) Não, **Por quê?** A Coordenação Geral de Extensão disponibiliza um computador para que todo o aluno que entregue a documentação de conclusão de curso, ou que venha visitar o campus, possa acessar os respectivos formulários e atualize as suas informações.

**6 – Dificuldades identificadas e Sugestões**

**Dificuldades identificadas:** A adesão dos egressos em preencher o formulário, a desconfiança dos egressos em repassar as informações para atualização do cadastro.

**Sugestões:** Desenvolver um aplicativo e disponibilizar aos egressos para que possam mais facilmente preencher o formulário e atualizar o seu cadastro.

  
\_\_\_\_\_  
MÁRIO LETTIERI TEIXEIRA  
Coordenador Geral de Extensão  
Portaria 272 D.O.U. 04/09/2017  
Coordenador de Extensão – Campus Concordeia

Data: 10/12/2019